МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ научно-технологической ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
фЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ   
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«кОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  Председатель методической комиссии  архитектурно-строительного факультета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Примакина Е.И./  01 июля 2020 года | Утверждаю:  Декан архитектурно-строительного  факультета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Цыбакин С.В./  08 июля 2020 года |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ЖКХ**

Направление подготовки

/Специальность 08.04.01 Строительство

Направленность (профиль) «Теория и проектирование зданий и   
сооружений»

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения ОПОП ВО 2 года 4 мес

Караваево 2020

**1. Цель и задачи дисциплины**

Формирование знаний об основах правовой защиты результатов интеллектуальной деятельности и навыки выявления изобретений, полезных моделей и промышленных образцов на различных этапах НИР, НИОКР и производственной деятельности для того, чтобы они могли грамотно защищать результаты интеллектуальной деятельности, составляющие нематериальные активы предприятий и организаций различных форм собственности.

**2.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

**2. 1**. Дисциплина Б1.О.06 «Административно-правовая деятельность в строительстве и ЖКХ» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

**2. 2.** Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами бакалавриата:

*– правоведение. (Основы законодательства в строительстве) на уровне подготовки бакалавра;*

*– психология, социальные коммуникации.*

**2. 3.** Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

|  |
| --- |
| *– научно-исследовательская работа;* |
| *– проектная практика.* |

**3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

УК-1; УК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПКос-1; ПКос-5.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория  компетенции | Код и наименование  компетенции | Наименование индикатора  формирования компетенции |
| Универсальные компетенции | | |
| Системное и критическое  мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Грамотно описывает суть проблемной ситуации  УК-1.2. Выявляет составляющие проблемной ситуации и связи между ними  УК-1.3. Выполняет сбор и систематизацию информации по проблеме  УК-1.4. Оценивает адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации  УК-1.5. Выбирает методы критического анализа, адекватные проблемной ситуации  УК-1.6. Разрабатывает и обосновывает план действий по решению проблемной ситуации  УК-1.7. Выбирает способ обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации |
| Командная работа и лидерство | УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Разрабатывает цель командных действий в соответствии с целью проекта  УК-3.2. Формирует состав команды, определяет функциональные и ролевые критерии отбора участников  УК-3.3. Разрабатывает и корректирует план работы команды  УК-3.4. Выбирает правила командной работы как основы межличностного взаимодействия  УК-3.5. Выбирает способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды  УК-3.6. Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией  УК-3.7. Презентует результаты собственной и командной деятельности  УК-3.8. Оценивает эффективность работы команды  УК-3.9. Выбирает стратегию формирования команды и контроль её реализации  УК-3.10. Контролирует реализацию стратегического плана команды |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| Работа с документацией | ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства | ОПК-4.1. Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность  ОПК-4.2. Выбирает нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации  ОПК-4.3. Подготавливает и оформляет проекты нормативных и распорядительных  документов в соответствии с действующими нормами и правилами  ОПК-4.4. Разрабатывает и оформляет проектную документацию в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии c действующими нормами  ОПК-4.5. Контролирует соответствия проектной документации нормативным требованиям |
| Информационная культура | ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность | ОПК-7.1. Выбирает методы стратегического анализа управления строительной организацией  ОПК-7.2. Выбирает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия  ОПК-7.3. Контролирует процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивает степень выполнения и определяет состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений.  ОПК-7.4. Выбирает нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства  ОПК-7.5. Выбирает нормативные правовые документы и оценивает возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, вырабатывает мероприятий по противодействию коррупции  ОПК-7.6. Составляет планы деятельности строительной организации  ОПК-7.7. Оценивает возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации  ОПК-7.8. Контролирует функционирование системы менеджмента качества, правила охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве  ОПК-7.9. Оценивает эффективность деятельности строительной организации |
| Профессиональные компетенции | | |
| Организационная деятельность | ПКос-1 Способен к организации работ в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности | ПКос-1.1. Выбирает исходную информацию и нормативно-технические документы для выполнения расчётного обоснования проектных решений объектов промышленного и гражданского строительства  ПКос-1.6. Обеспечивает соблюдение требований охраны труда, требований технических регламентов и инструкций при выполнении работ по инженерно-техническому проектированию объектов градостроительной деятельности  ПКос-1.7. Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности.  ПКос-1.8. Осуществляет поиск и анализ информации, необходимой для технического и организационно-методического руководства деятельностью по проектированию объектов градостроительной деятельности |
| Проектная деятельность | ПКос-5 Способен к организации процессов выполнения проектных работ, проведению согласований и экспертиз и сдачи документации техническому заказчику | ПКос-5.1. Организует совместную работу проектировщиков различных специальностей.  ПКос-5.2. Осуществляет сбор и проверку проектной, рабочей документации от проектировщиков различных специальностей  ПКос-5.3. Работает с интеллектуальной собственностью, патентная работа.  ПКос-5.4. Согласовывает проектную, рабочую документации, защищает проектные решения в согласующих и экспертных инстанциях |

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН:

**Знать:** правила командной работы как основы межличностного взаимодействия; способы обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации; нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства; нормы и правила проектной, распорядительной и нормативной документации; требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству; нормативные технические и руководящие документы, относящиеся к сфере градостроительной деятельности; систему источников информации в области градостроительной деятельности, включая патентные источники.

**Уметь:** формулировать цели, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта; описывать суть проблемной ситуации; выявлять составляющие проблемной ситуации и связи между ними; делать оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации; делать выбор способа обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации; делать выбор нормативной и правовой документации, регламентирующей деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства; делать выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность; делать выбор нормативно-технической информации для разработки проектной, распорядительной документации; производить контроль соответствия проектной документации нормативным требованиям; применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для проверки проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства; пользоваться информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»; находить, анализировать и исследовать информацию, необходимую для технического и организационно-методического руководства деятельностью по проектированию объектов градостроительной деятельности, включая мониторинг качества такой оценки.

**Владеть:** навыками разработки целей команды в соответствии с целями проекта; навыками создания презентации результатов собственной и командной деятельности; навыками сбора и систематизации информации по проблеме; навыками разработки и обоснования плана действий по решению проблемной ситуации; навыками составления планов деятельности строительной организации; навыками подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами; навыками разработки и оформления проектной документации в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии c действующими нормами; проверкой на патентную чистоту и патентоспособность впервые примененных в проекте или разработанных для него технологических процессов, оборудования, приборов, конструкций, материалов и изделий; подготовкой писем о согласовании и экспертизе документации; передача документации в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу; организацией мониторинга работ по инженерно-техническому проектированию объектов градостроительной деятельности для контроля хода проектирования.

**4. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетных единицы, **144** часа.

**Форма промежуточной аттестации: экзамен.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | | | **Всего**  **часов,**  **3 семестр** |
|
|
| Контактная работа – всего | | | 16,9 |
| в том числе: | | |  |
| Лекции (Л) | | | 6 |
| Практические занятия (Пр) | | | 10 |
| Консультации (К) | | | 0,9 |
| Курсовой проект (работа) | | КП |  |
| КР |  |
| Самостоятельная работа студента (СР) (всего) | | | 127,1 |
| в том числе: | | |  |
| Курсовой проект  (работа) | КП | |  |
| КР | |  |
| *Другие виды СР* | | |  |
| Подготовка к практическим занятиям | | | 78 |
| Реферативная работа | | | 13,1 |
| Самостоятельное изучение учебного материала | | |  |
| Форма промежуточной аттестации | зачет (З) | |  |
| экзамен (Э) | | 36\* |
| **Общая трудоемкость/ контактная работа** | часов | | **144/16,9** |
| зач. ед. | | **4/0,47** |

\* – часы используются для подготовки к контрольным испытаниям в течение семестра

**5. Содержание дисциплины**

**5.1.** Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № п/п | № семестра | Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля) | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов  (в часах) | | | | | Формы текущего контроля успеваемости |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Л | Пр/  С/  Лаб | К, КР, КП | СР | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 3 | **Раздел  1. Административное право в правовой системе Российской Федерации.**  Понятие, предмет, метод, система административного права. Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения. | 0,5 |  |  |  | 0,5 | Тестиро-вание |
| 2 | 3 | **Раздел  2. Субъекты административного права.**  Административно-правовой статус физического лица. Органы исполнительной власти. Организации как субъекты административного права. Административно-правовой статус общественных объединений. | 1 | 1 |  | 14 | 16 | Тестиро-вание |
| 3 | 3 | **Раздел  3. Административно-правовые формы и методы.**  Административно-правовые формы. Административно-правовые методы. Общая часть административного права. | 1 | 1 |  | 16 | 18 | Тестиро-вание реферат |
| 4 | 3 | **Раздел  4. Ответственность по административному праву.** Административная ответственность. Административные наказания. | 1 | 1 |  | 14 | 16 | Тестиро-вание |
| 5 | 3 | **Раздел 5. Административно-процессуальное право.** Административный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях. | 0,5 | 2 |  | 16 | 18,5 | Тестиро-вание |
| 6 | 3 | **Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.** Законность и дисциплина в сфере управления. Система способов  обеспечения законности и дисциплины в управлении. | 0,5 | 2 |  | 14 | 16,5 | Тестиро-вание  реферат |
| 7 | 3 | **Раздел 7. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления.** Административно-правовое регулирование в сфере межотраслевого управления, в сфере хозяйственной деятельности, в социально- политической сфере управления, в социально-культурной сфере управления. | 0,5 | 1 |  | 13,1 | 14,6 | Тестиро-вание |
| 8 | 3 | **Раздел 8. Административно-правовое регулирование в строительстве**  Строительные организации как субъекты административного права. Административно-правовое регулирование в сфере строительства | 0,5 | 1 |  | 20 | 21,5 | Тестиро-вание |
| 9 | 3 | **Раздел 9. Административно-правовое регулирование в сфере ЖКХ** Организации ЖКХ как субъекты административного права. Административно-правовое регулирование в сфере ЖКХ | 0,5 | 1 |  | 20 | 21,5 | Тестиро-вание  реферат |
| 10 |  | **Консультации** |  |  | 0,9 |  | 0,9 |  |
| **ИТОГО:** | | | 6 | 10 | 0,9 | 127,1 | 144 |  |

**5.2. Практические и семинарские занятия, лабораторные работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № семестра | Наименование  раздела (темы)  дисциплины | Наименование лабораторных  (практических, семинарских) работ | Всего час |
| 1 | 3 | **Раздел  1. Административное право в правовой системе Российской Федерации.** | Понятие административного права. Характеристика общественных отношений, регулируемых предметом административного права. Приемы и способы регулирования общественных отношений. Принципы административного права. Система административного права. Источники административного права. Понятие административно-правовой нормы, ее структура и содержание. Виды административно-правовых норм. Понятие, структура административно-правовых отношений. Основания возникновения и прекращения административно-правовых отношений. Понятие и виды субъектов административно-правовых отношений. | 1 |
| 2 | 3 | **Раздел  2. Субъекты административного права.** | Административная правоспособность и дееспособность граждан. Права и обязанности граждан по административному праву. Административно-правовой статус иностранных лиц, лиц без гражданства. Понятие государственного управления и государственной службы. Понятие и виды государственных гражданских служащих. Правовой статус гражданского служащего. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Правительство РФ. Система и структура органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Понятие, виды, правовой статус организаций. Порядок государственной регистрации организаций. Понятие, виды, правовой статус общественных объединений. Особенности правового положения профессиональных союзов. Политические партии и движения. Особенности правового положения религиозных объединений. | 1 |
| 3 | 3 | **Раздел  3. Административно-правовые формы и методы.** | Понятие и виды административно-правовых форм. Административно-правовые договоры как правовая форма управления. Неправовые формы управленческих действий. Понятие и виды административно-правовых методов. Административное убеждение и моральное стимулирование. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика: административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, меры административной ответственности. | 1 |
| 4 | 3 | **Раздел  4. Ответственность по административному праву.** | Понятие, признаки, понятие состава административного правонарушения и его элементы. Понятие и основания применения административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и производство по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды административных наказаний. Порядок наложения административных наказаний, сроки наложения административных наказаний. Органы и должностные лица, обладающие правом налагать административные наказания. | 1 |
| 5 | 3 | **Раздел 5. Административно-процессуальное право.**. | Понятие, сущность и виды административного процесса. Административно-правотворческий процесс. Административно-правонаделительный процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Понятие и характеристика участников административного процесса. Понятие, сущность и значение производства по делам об административных правонарушениях. Виды и стадии производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. | 1 |
| 6 | 3 | **Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.** | Сущность законности и дисциплины в государственном управлении. Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. Виды государственного контроля. Президентский и парламентский контроль, контроль органов исполнительной власти. Административный надзор. Прокурорский надзор. Общественный контроль. Судебный контроль за осуществлением исполнительной власти. | 2 |
| 7 | 3 | **Раздел 7. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления.** | Организация государственного управления в современных условиях и виды межотраслевого управления. Сущность межотраслевого государственного управления. Субъекты межотраслевого государственного управления. Основы государственного управления в сфере хозяйственной деятельности. Управление промышленностью, агропромышленным комплексом, энергетическим комплексом, сельским хозяйством, в сфере транспорта, информационных технологий и связи, строительством, жилищно-коммунальным хозяйством. Органы, осуществляющие  государственное управление в социально-политической сфере. Управление внутренними делами. Управление в области юстиции. Управление обеспечением безопасности. Основы государственного управления в социально-культурной сфере. Управление в области социального развития. Управление в области здравоохранения. Управление образованием и наукой. Управление в области культуры и массовыми коммуникациями. | 1 |
| 8 | 3 | **Раздел 8. Административно-правовое регулирование в строительстве** | Строительные организации как субъекты административного права. Административно-правовое регулирование в сфере строительства | 1 |
| 9 | 3 | **Раздел 9. Административно-правовое регулирование в сфере ЖКХ** | Организации ЖКХ как субъекты административного права. Административно-правовое регулирование в сфере ЖКХ | 1 |
| ИТОГО | | | | 10 |

**5.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Не предусмотрены учебным планом.

**5.4. Самостоятельная работа студента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | №  семестра | Наименование раздела (темы)  дисциплины | Виды СР | Всего часов |
| 1 | 3 | **Раздел  1. Административное право в правовой системе Российской Федерации.**  Понятие, предмет, метод, система административного права. Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям. | 16 |
| 2 | 3 | **Раздел  2. Субъекты административного права.**  Административно-правовой статус физического лица. Органы исполнительной власти. Организации как субъекты административного права. Административно-правовой статус общественных объединений. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям. | 14 |
| 3 | 3 | **Раздел  3. Административно-правовые формы и методы.**  Административно-правовые  формы. Административно-правовые методы. Общая часть административного права. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала. Выполнение реферата. Подготовка к контрольным испытаниям. | 14 |
| 4 | 3 | **Раздел  4. Ответственность по административному праву.** Административная ответственность. Административные наказания. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала.  Подготовка к контрольным испытаниям. | 14 |
| 5 | 3 | **Раздел 5. Административно-процессуальное право.** Административный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям. | 14 |
| 6 | 3 | **Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.** Законность и дисциплина в сфере управления. Система способов  обеспечения законности и дисциплины в управлении. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала.  Выполнение реферата..  Подготовка к контрольным испытаниям. | 14 |
| 7 | 3 | **Раздел 7. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления.** Административно-правовое регулирование в сфере межотраслевого управления, в сфере хозяйственной деятельности, в социально- политической сфере управления, в социально-культурной сфере управления. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям. | 13,1 |
| 8 | 3 | **Раздел 8. Административно-правовое регулирование в строительстве** | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям. | 14 |
| 9 | 3 | **Раздел 9. Административно-правовое регулирование в сфере ЖКХ** | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение учебного материала. Выполнение реферата. Подготовка к контрольным испытаниям. | 14 |
| **ИТОГО:** | | | | 127,1 |

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**6.1. Рекомендуемая литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Автор, название, место издания, издательство,  год издания учебной и учебно-методической литературы | Количество  экземпляров |
|  | Скачкова, М.Е.   Введение в градостроительную деятельность. Нормативно-правовое и информационное обеспечение [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / М. Е. Скачкова, М. Е. Монастырская. – Электрон. Дан. – СПб. : Лань, 2019. – 268 с. : ил. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/111895/#2, требуется регистрация. – Загл. С экрана. – Яз. Рус. – ISBN 978-5-8114-3283-7. | Неограниченный доступ |
|  | Ермолаев, Е.Е.   Основы регулирования и управления жилищно-коммунальным комплексом [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / Е. Е. Ермолаев, Ж. В. Селезнева ; Самарский ГАСУ. – Электрон. Дан. – Самара : АСИ СамГТУ, 2014. – 104 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/73884/#2, требуется регистрация. – Яз. Рус. – Загл. С экрана. – ISBN 978-5-9585-0578-4. | Неограниченный доступ |
|  | Административное право.: учебное пособие / сост.Обенко О.Т. – Караваево:: Костромская ГСХА, 2018. – 106 С. | 50 |
|  | | Стандартизация и сертификация в строительстве [Текст] : учеб. Пособие / Логанина В.И. [и др.]. – М. : БАСТЕТ, 2013. – 256 с. – ISBN 978-5-903178-32-2. – глад113 : 577-00. | 10 |
|  | | Ширшиков, Б.Ф.   Организация, планирование и управление строительством [Текст] : учебник для вузов / Б. Ф. Ширшиков. – М. : АСВ, 2012. – 528 с. – ISBN 978-5-93093-874-6. – глад113 : 575-00. | 7 |
|  | | Плотников, А.Н.   Экономика строительства [Текст] : учеб. Пособие для вузов / А. Н. Плотников. – М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. – 288 с. – ISBN 978-5-98281-296-4. – к215 : 332-91. | 100 |
|  | | Туровский, Б.В.   Организационно-техническое обеспечение охраны труда в строительстве [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / Б. В. Туровский, С. М. Резниченко. – 2-е изд., испр. – Электрон. Дан. – СПб. : Лань, 2017. – 364 с. : ил. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/91278/, требуется регистрация. – Яз. Рус. – Загл. С экрана. – ISBN 978-5-8114-2440-5. | Неограниченный доступ |
|  | | Словарь экологических терминов в законодательных, нормативных правовых и инструктивно-методических документах [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / Павленко С.А., сост. – Электрон. Дан. – СПб. : Лань, 2018. – 320 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/107952/#2, требуется регистрация. – Загл. С экрана. – Яз. Рус. – ISBN 978-5-8114-3079-6. | Неограниченный доступ |

**6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование программного обеспечения** | | **Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре** |
| Windows Prof 7 Academic Open License | | Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная |
| Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License | | Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная |
| Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License | | Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная |
| Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License | | Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная |
| Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL | | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ | | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Microsoft SQL Server Standard Edition Academic | | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic | | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL | | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic | | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic | | Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная |
| MicrosoftForefront TMG Standard 2010 | | Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная |
| Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic | | Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная |
| SunRavBookOffice | | SunRavSoftware, 25.04.2012, постоянная |
| SunRavTestOfficePro | | SunRavSoftware, 25.04.2012, постоянная |
| КОМПАС-Автопроект, КОМПАС 3D V9 | | ACKOH, МЦ-14-00430, 01.01.2010, постоянная |
| Лира CanpAcademicSet | | Лира, 623931176, 08.04.2009, постоянная |
| AutodeskEducationMasterSuite 2015 | | Autodesk, 555-70284370, 29.09.2015, постоянная |
| Программное обеспечение «Антиплагиат» | АО «Антиплагиат», лицензионный договор №1553 от 25.09.2019, 1 год | |
| Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – СтандартныйRussian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License | ООО «ДримСофт», лицензионный договор №44 от 14.02.2020, 1 год | |

**7.** **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

| **Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом** | **Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом** | **Наименование специальных\* помещений и помещений для самостоятельной работы** | **Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы** | **Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего**  **документа** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Б1.О.06** | **Административно-правовая деятельность в строительстве и ЖКХ** | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Аудитория 415э  оснащенная специализированной мебелью, и техническими средствами обучения.  Мультимедийное оборудование:  Intel Pentium Sandy Bridge Gb620/2gB/250gB/DVD-RW/VGA Palit NV, проектор Mitsubishi 470  Количество посадочных мест:120 | Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std  Microsoft Open License 64407027,47105956 |
| Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа | Аудитория 103э  оснащенная специализированной мебелью, и техническими средствами обучения.  Мультимедийное оборудование: Hitachi Starboard FX-WD, компьютер Cel 2GHz/1024 md/160gd/FDD/DVD-RW, проектор Mitsubishi 460U. Количество парт:19шт. Количество стульев:38шт | Windows XP, 1C, Консультант,Microsoft Open License 64407027,47105956 |
| Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы | Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz | Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной  аттестации | Аудитория 220э, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.  Бездисковые терминальные станции 9 шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Core(TM) i5-2400 CPU @ 3.10GHz | Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro |
| Аудитория 101э, оснащенная специализированной мебелью. Информационные стенды.  Intel(R) Core(TM) i3-3120M CPU | Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, 1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений, SunRav TestOfficePro |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 08.04.01 Строительство

Составитель (и)

Доцент кафедры менеджмента и права О.Т. Обенко

Заведующий кафедрой

менеджмента и права Л.Д.Котлярова