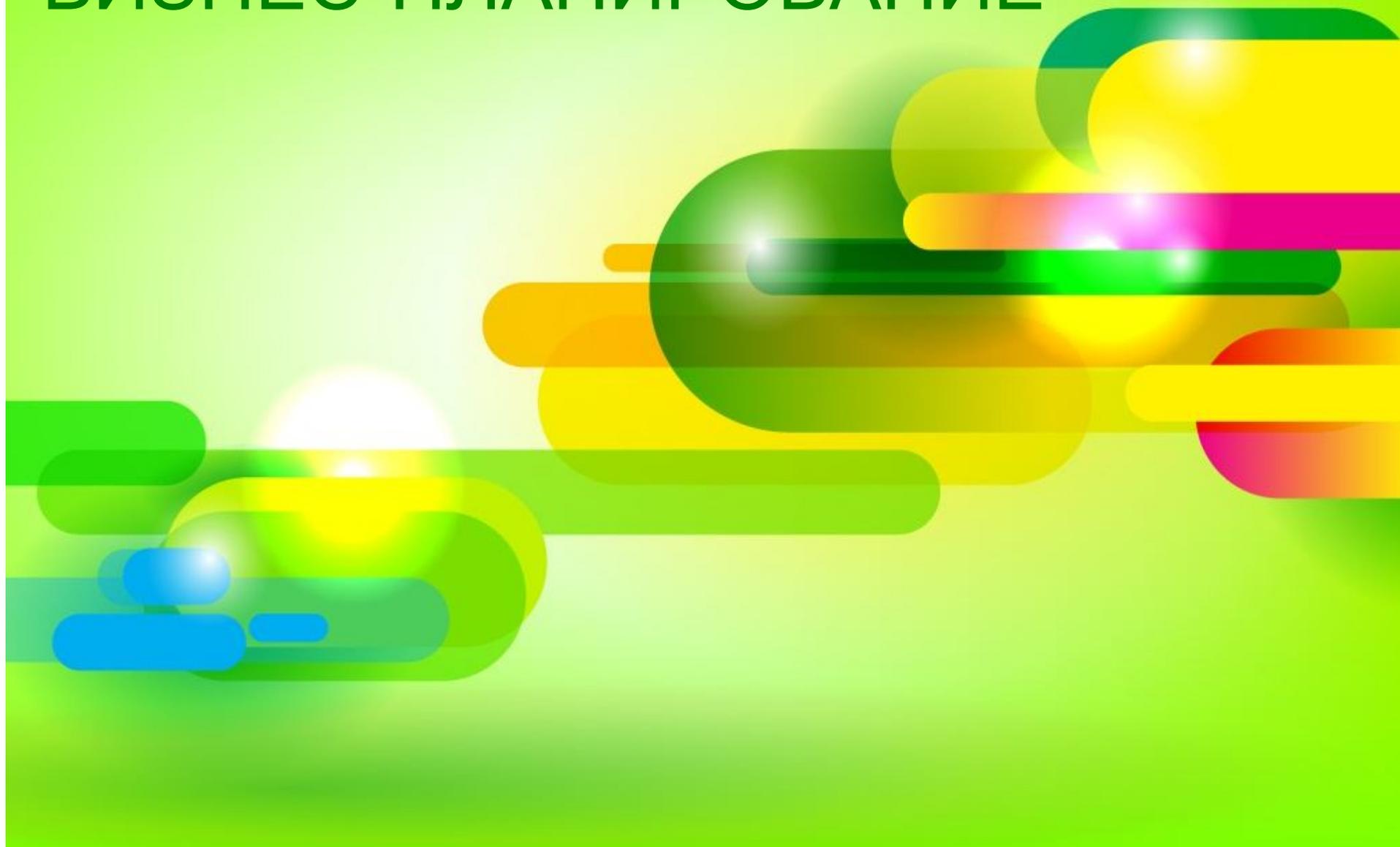


Тема 5.

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ





5.1 Сущность и назначение бизнес-планирования

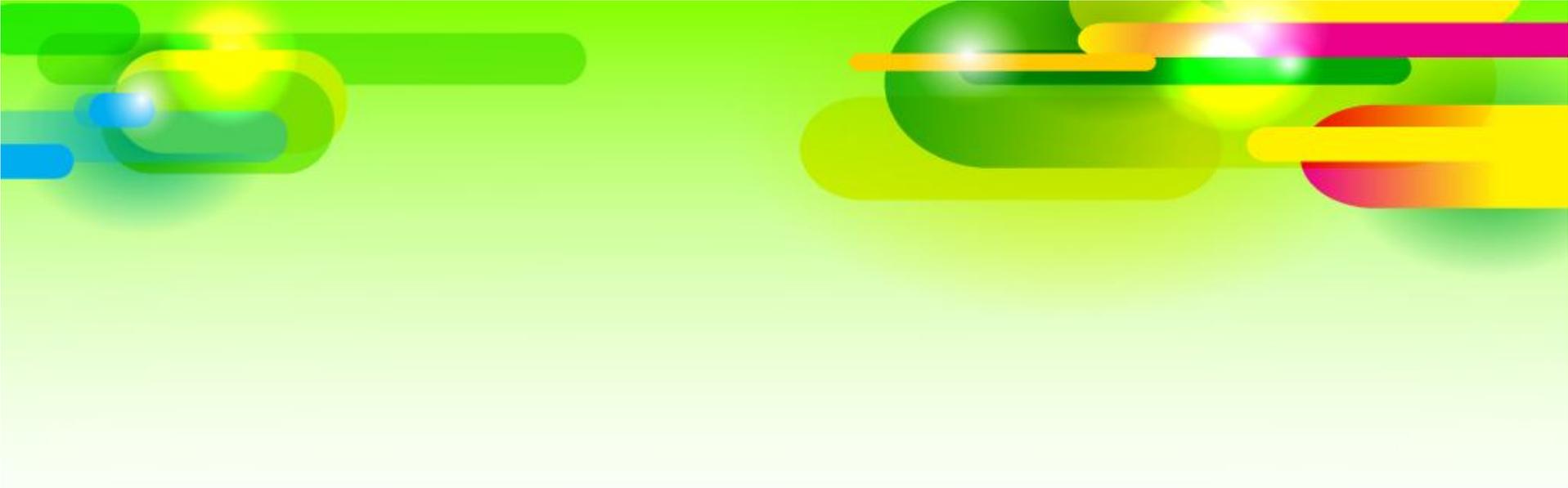
5.2 Виды бизнес-планов и их характеристика

5.3 Этапы разработки бизнес-плана

5.4 Структура бизнес-плана

5.5 Реализация бизнес-плана

5.6 Использование программных продуктов в бизнес-планировании



5.4 Структура бизнес-плана



Существует внутренняя логика построения бизнес-плана. Бизнес-план имеет определенную структуру и последовательность изложения и может включать следующие разделы:



Резюме (или введение) –
приводится краткое изложение сути
проекта, его основных параметров,
размер требуемых инвестиций и
какую отдачу этот бизнес может
обеспечить.



Резюме составляется в конце работы над бизнес-планом, отражает ключевую идею проекта и обобщает наиболее важные выводы и результаты по разделам бизнес-плана.



Общая характеристика предприятия.
Указывается отрасль экономики, этапы
и тенденции развития отрасли
(устойчивое развитие, растущее или
кризисное состояние), а также место
предприятия в отрасли, отличие
данного предприятия от организаций и
компаний, действующих на рынке.



Продукция предприятия, оценка рынков сбыта. Дается описание продукции с позиций потребителя, которая будет предложена на рынок, проводится сравнение с продукцией конкурентов, дается оценка рынков сбыта и конкурентов, обосновывается необходимость развития производства и совершенствование продукта.



Маркетинговый план. Дается описание стратегии маркетинга, заключающейся в приведении возможностей предприятия в соответствие с ситуацией на рынке.



Цели маркетинга детализируются по приоритетам предприятия на рынке производимой продукции: продаже конкретных товаров и оказанию услуг, проникновению на конкретные рынки, конкурентной борьбе на рынках, методам стимулирования продаж, бюджету маркетинга и т.д.



Определяются конкретные
маркетинговые стратегии для
достижения каждой из
сформулированных и поставленных
целей.



Оценивается спрос на предлагаемую продукцию, анализируются сегменты рынка, наличие конкуренции, отношение правительства и местной администрации к бизнесу, цена товара, схема каналов распространения товаров, реклама.



В плане производства указывается путь эффективного производства продукции: место изготовления, требующиеся производственные мощности, необходимое оборудование и условия его приобретения, схема производственных потоков.



Указывается, какое, где и на каких условиях будут приобретаться сырье и материалы, какова система контроля качества и себестоимость продукции.



Организационный план содержит информацию о форме собственности, организационной структуре предприятия (организационная схема управления, состав подразделений и их функции), персонале (распределение обязанностей, вопросы оплаты труда, количество смен в работе), правовом обеспечении деятельности предприятия.



**Финансовый план обобщает
предшествующие материалы и
представляет их в стоимостном
выражении, составляется на
последующий период.**



В этом разделе должны найти отражение следующие вопросы:

- общий объем инвестиций,
- срок окупаемости вложений,
- соотношение собственных и заемных средств,
- их источники и сроки погашения задолженности,
- схемы финансирования,
- ответственность заемщиков и принятая в проекте система гарантий.



Финансовый план может быть представлен в двух частях:

- 1) планово-отчетные документы;
- 2) расчет показателей эффективности реализации бизнес-плана.



Первая часть представлена тремя основными документами:

- планом доходов и расходов;
- планом движения денежных средств;
- балансом активов и пассивов предприятия.



План доходов и расходов содержит:

- сумму выручки от продаж;
- издержки производства и обращения;
- страхование;
- амортизационные отчисления;



План доходов и расходов содержит:

- общую прибыль от продаж;
- выплату процентов за кредит;
- налогооблагаемую прибыль;
- налог на прибыль;
- чистую прибыль.



**План движения денежных средств
состоит в проверке способности
своевременно погашать
обязательства перед кредиторами
(инвесторами) за счет
своевременного поступления
денежных средств.**



Баланс активов и пассивов
характеризует финансовое
состояние предприятия на конец
каждого года, показывает, какими
средствами финансирования оно
обладает и как используются данные
средства.



Во второй части финансового плана:

- определяются показатели эффективности реализации проекта;
- проводится анализ полученной финансовой информации;
- проводится разработка финансовой стратегии предприятия;



Во второй части финансового плана

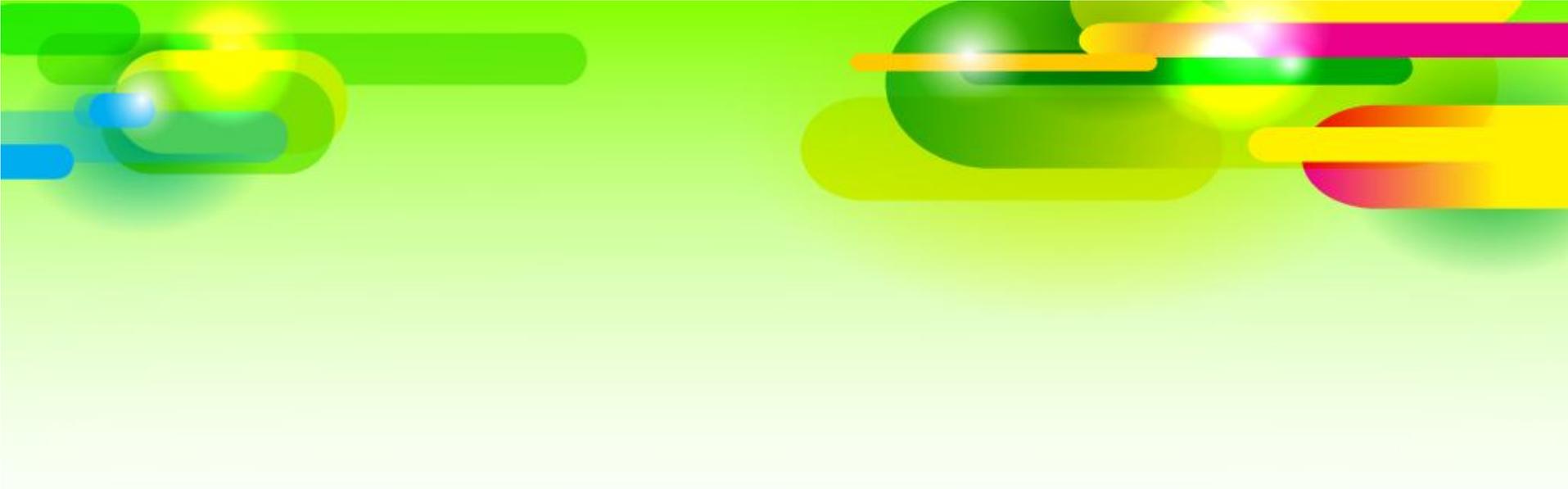
- приводится расчет основных показателей платежеспособности и ликвидности;
- обосновываются наиболее выгодные формы привлечения капитала и срок возврата инвестиций;
- определяются выгоды от проекта.



**Оценка рисков позволяет
спрогнозировать «пессимистичные»
варианты развития событий, заранее
продумать пути решения проблем
при наступлении определенных
рисков.**



**Раздел оценка рисков и страхование
должен включать перечень
возможных рисков, их оценку,
организационные меры по
профилактике и нейтрализации
указанных рисков и программу
страхования от рисков.**



Спасибо за внимание!