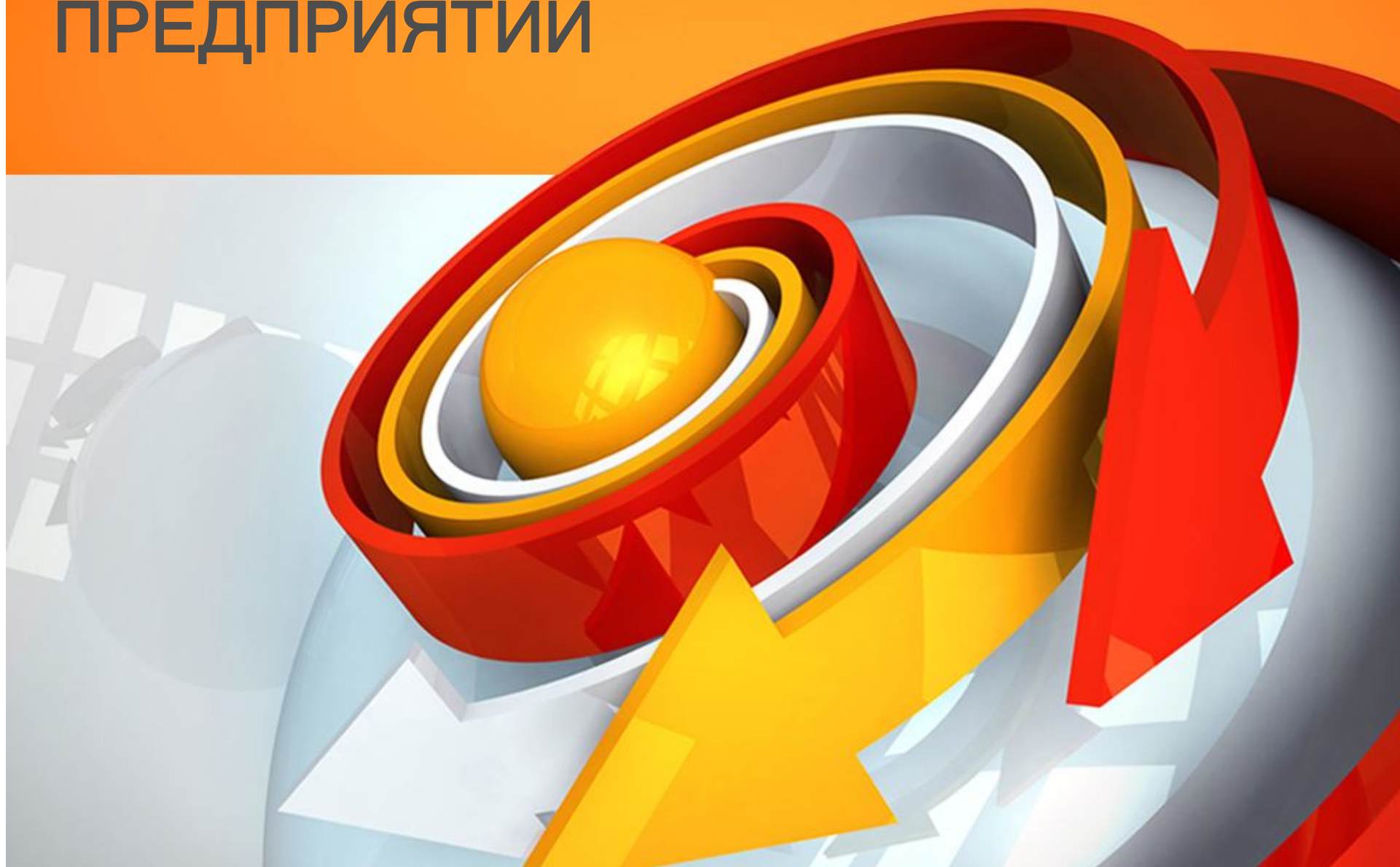


Тема 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ



2.1 Теоретические аспекты
организации труда

2.2 Трудовой процесс как объект
организации и нормирования труда

2.3 Рабочее время и методы его
изучения



2.1 Теоретические аспекты организации труда



Важнейшим направлением обеспечения социальной направленности рыночной экономики является рационально построенная организация труда на всех уровнях управления.



Организованный на научной основе труд является ведущим фактором роста его производительности и снижения издержек производства, основой обеспечения конкурентоспособности хозяйствующих субъектов рыночной экономики.



Под организацией труда на предприятии понимаются конкретные формы и методы соединения людей и техники в процессе труда. Труд людей в процессе производства организуется под воздействием развития производительных сил и производственных отношений.



В содержании организации труда, исходя из особенностей решаемых задач, выделяют ряд направлений (элементов). Основные из них:

- разделение и кооперация труда, предполагающие научно-обоснованное распределение работников по объединенным в определенную систему трудовым функциям, машинам, механизмам и рабочим местам;



В содержании организации труда, исходя из особенностей решаемых задач, выделяют ряд направлений (элементов). Основные из них:

- нормирование труда, предполагающее точный расчет норм затрат труда на производство продукции и услуг;



В содержании организации труда, исходя из особенностей решаемых задач, выделяют ряд направлений (элементов). Основные из них:

- организация и обслуживание рабочих мест, т. е. обеспечение рабочих мест необходимым оборудованием, технологической и организационной оснасткой, средствами сигнализации и связи, предметами труда;



В содержании организации труда, исходя из особенностей решаемых задач, выделяют ряд направлений (элементов). Основные из них:

- организация подбора персонала и его развитие, включающие в себя: планирование персонала, найм персонала, разработку концепции развития персонала и ее реализацию (квалификационный рост, планирование карьеры и т. п.);



В содержании организации труда, исходя из особенностей решаемых задач, выделяют ряд направлений (элементов). Основные из них:

- улучшение условий труда, предусматривающее устранение вредности производства, тяжелых физических, психологических и эмоциональных нагрузок, формирование системы охраны и безопасности труда;



В содержании организации труда, исходя из особенностей решаемых задач, выделяют ряд направлений (элементов). Основные из них:

- установка определенного режима труда и отдыха, оптимизация режимов труда и отдыха;



В содержании организации труда, исходя из особенностей решаемых задач, выделяют ряд направлений (элементов). Основные из них:

- укрепление дисциплины труда, формирование чувства ответственности, развитие творческой инициативы и других форм активного участия работников в жизни предприятия.



Организация труда тесно взаимосвязана с организацией производства. Являясь составной частью организации производства, организация труда включает проведение мер, связанных с рациональным использованием рабочей силы.





Экономическая целесообразность организации труда на предприятии определяется тем, в какой мере обеспечивается:

- повышение эффективности производства;
- рост производительности труда;
- эффективная занятость персонала;
- равная напряженность труда;
- лучшее использование оборудования, других материальных ресурсов и т. д.

Организация труда персонала
должна опираться на следующие
общие и частные принципы.





Общие принципы организации труда едины для всех областей человеческой деятельности, они универсальны, им необходимо следовать как в научной, так и в практической деятельности.

К ним относятся:

- научность,
- комплексность,
- непрерывность,
- экономичность,
- гуманизация труда.

Принцип научности предполагает повсеместное использование достижений науки и научное обоснование любых рекомендаций в области совершенствования организации и нормирования труда.



Принцип комплексности означает системный подход к вопросам совершенствования организации и нормирования труда персонала, что предполагает изучение всех явлений в их взаимосвязи, взаимообусловленности и противоречии.



Принцип непрерывности означает, что работа по совершенствованию организации и нормирования труда должна носить систематический характер и проводиться регулярно.



Принцип экономичности означает, что работа по совершенствованию организации и нормирования труда должна способствовать повышению экономической эффективности деятельности предприятия, т. е. вести к получению дополнительной прибыли



Принцип гуманизации труда предполагает, что все разрабатываемые мероприятия в области совершенствования организации и нормирования труда не должны вести к чрезмерной интенсификации труда, утомлению работников, ухудшению качества их трудовой жизни.





Для этого могут быть использованы такие направления совершенствования организации труда, как

- улучшение условий труда,
- совершенствование режимов труда и отдыха,
- эстетизация производственной среды,
- постепенное превращение работника из простого исполнителя в организатора и руководителя трудового процесса.

Частные принципы организации труда имеют отношение к отдельным направлениям их совершенствования, отдельным рабочим местам или отдельным категориям персонала.



К частным относятся следующие принципы:

- полное и рациональное использование рабочего времени;
- рациональное применение профессиональных знаний и квалификации человека, его интеллектуальных и физических возможностей;
- наиболее полное использование каждым работником средств и предметов труда;



К частным относятся следующие принципы:

- ЭКОНОМИЯ ДВИЖЕНИЙ;
- компоновка оборудования;
- организация рабочих мест;
- разделение и кооперация труда;
- совершенствование структуры трудовых процессов;
- организация и нормирование труда управленческого персонала, основных и вспомогательных рабочих и проч.



2.2 Трудовой процесс как объект организации и нормирования труда



Трудовой процесс – это совокупность действий исполнителя или группы исполнителей по преобразованию предмета труда, выполнению определенного объема работ и изготовлению определенной продукции или услуг.





Трудовые процессы могут быть классифицированы по следующим признакам:

- по характеру предмета и продукта труда;
- назначению в процессе производства;
- степени механизации труда;
- типу организации производства и труда.

По характеру предмета и продукта
труда трудовые процессы
подразделяются на вещественные
(материальные) и
информационные.



При вещественных (материальных) процессах труда предметом и продуктом труда является вещество: сырье, материалы, готовая продукция. Вещественные процессы труда осуществляются рабочими.



При информационных процессах труда предметом и продуктом труда является информация: экономическая, технологическая, конструкторская, маркетинговая и проч.

Осуществляются руководителями, специалистами и служащими.



**По назначению в процессе
производства трудовые процессы
подразделяются на основные и
вспомогательные.**



Основными трудовыми процессами называются такие, в результате выполнения которых изменяются состояние, форма или внешний вид предмета труда (выпечка, штамповка, раскрой и т. п.).



Вспомогательные трудовые процессы
– это те, которые обеспечивают
нормальный ход технологического
процесса, не внося каких-либо
изменений в состояние, форму и
внешний вид предмета труда.



По степени механизации труда различают ручные, машинно-ручные, машинные, автоматизированные и аппаратурные трудовые процессы.



Ручными являются такие процессы, которые выполняются рабочими без участия машин (укладка в коробки, обвязка коробок тесьмой, погрузка в автомашину и т. д.).



Машинно-ручными считаются трудовые процессы, выполняемые машинами или механизмами при непосредственном участии рабочего. Характерным признаком машинно-ручных процессов является одновременное использование энергии как машины, так и человека.



Машинные процессы
осуществляются машинами под
контролем рабочего, даже если он
выполняет некоторые
сопутствующие вспомогательные
операции ручным способом.



Разновидностью машинных
процессов являются
автоматизированные и
аппаратурные процессы.



Автоматизированные процессы – это процессы, выполняемые на оборудовании, управление которым осуществляется автоматически. Роль рабочего сводится лишь к наблюдению и контролю за ходом этого процесса.



Аппаратурные процессы – это процессы, протекающие в специальном оборудовании, где под действием термических и биохимических процессов предмет труда приобретает новые качественные свойства (выпечка, брожение, сушка и т. п.).



По типу организации производства и труда трудовые процессы бывают индивидуальные, групповые, бригадные, мелкосерийные, серийные, крупносерийные, массовые.



Процесс производства любой продукции представляет собой совокупность взаимосвязанных процессов труда.



Под процессом труда понимается целесообразная деятельность человека, который с помощью средств труда вносит заранее намеченные изменения в предмет труда.



Средства труда – это то, с помощью чего человек воздействует на предмет труда (машины, устройства, приспособления, сооружения, здания, производственная площадь).



**Предмет труда – это то, на что
направлена целесообразная
деятельность человека.**



Предметом труда для рабочего является сырье, полуфабрикаты, изделие или партия изделий, машина или группа машин; для специалистов и служащих – информация, которая принимается (устно или письменно), перерабатывается (вручную или с помощью машин), выдается (устно или письменно) в виде переработанной или качественно иной информации.



Любой процесс производства состоит из производственных стадий, характеризующихся технологической законченностью, специфической технологией, оборудованием и профессионально-квалификационным составом рабочей силы.



На каждой новой стадии предмет
труда переходит в качественно
новое состояние.



Производственная стадия может состоять из одного или нескольких частичных процессов труда.



Частичный процесс труда – это часть процесса производства, включающая разные операции, которые выполняются одним рабочим на рабочем месте.



В большинстве случаев
производственный процесс
представляет собой одну
производственную операцию.



Производственной операцией называется часть процесса труда, которая выполняется одним или группой рабочих на одном рабочем месте с помощью одних и тех же средств труда над одними и тем же предметом труда.



По своему производственному назначению операции могут быть основными (технологическими) и вспомогательными.



Основными (технологическими) операциями называются такие операции, в результате выполнения которых изменяются состояние, форма или внешний вид предмета труда.



Вспомогательные операции – те, которые обеспечивают нормальный ход технологического процесса, не внося каких-либо изменений в состояние, форму и внешний вид предмета труда.



При необходимости операции могут быть расчленены на более мелкие составные части – трудовые приемы, трудовые действия и трудовые движения.



Трудовой прием – это часть производственной операции, состоящая из ряда взаимосвязанных и объединенных одним назначением трудовых действий, при которых сохраняется постоянство предметов и орудий труда.



Каждый из рабочих приемов имеет четкую целевую направленность на один и тот же предмет труда и предполагает использование определенных орудий труда.



Трудовое действие – это часть рабочего приема, включающая несколько взаимосвязанных трудовых движений, объединенных одним целевым назначением.



Трудовое движение – это простейшая часть процесса труда, включающая однократные действия рабочего рукой, ногой, корпусом или пальцами рук.




Метод труда – это особый способ действий исполнителя, для которого характерны определенный состав, продолжительность и последовательность трудовых элементов, входящих в трудовой прием.




**Структура трудового процесса –
это совокупность и
последовательность выполнения
его составных частей: операций,
приемов, трудовых действий,
трудовых движений.**





Совершенствование структуры
трудового процесса должно
являться начальной стадией любой
работы по совершенствованию
организации труда, а именно:

- при совершенствовании
приемов и методов труда;
- совершенствовании
организации и обслуживания
рабочих мест;



Совершенствование структуры
трудоого процесса должно являться
начальной стадией любой работы по
совершенствованию организации
труда, а именно:

- разработке проектов
разделения и кооперации
труда;
- расчете численности и состава
бригад;
- разработке технически
обоснованных норм труда и
проч.

Конечная цель работы по совершенствованию структуры трудового процесса – повышение производительности труда.



В работе по совершенствованию приемов и методов труда выделяют два направления: рационализацию труда и внедрение передового опыта.



Рационализация труда – создание новых, еще не применяемых на практике приемов и методов труда. Эта работа осуществляется, как правило, в специализированных НИИ.



Внедрение передового опыта – это выявление наиболее прогрессивных приемов и методов труда, применяемых на практике, и их распространение среди остальных работников.



2.3 Рабочее время и методы его изучения



Согласно действующему трудовому законодательству под рабочим временем подразумевается время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности (ст. 91 ТК РФ).



Изучение трудовых процессов
(операций) организуют путем
специальных наблюдений.



Наблюдение - это проведенное по научно разработанной методике исследование и оценка отдельных элементов трудового процесса.





Наиболее распространены три вида наблюдения:

- фотография рабочего времени (дня);
- хронометраж;
- фотохронометраж.

Фотография рабочего времени (дня) - это изучение рабочего времени исполнителя, времени использования оборудования в течение смены или её части путем измерения всех видов затрат времени (работы, перерывов), их содержания, последовательности, продолжительности.



При этом трудовой процесс
расчленяют лишь на приемы или
комплекс трудовых приемов.



Фотографию рабочего времени исполнителей проводят с целью определения полноты и равномерности их загрузки в течение смены, выявления размеров и причин потерь времени, уточнения обязанностей работников, рационализации трудового процесса и установления нормативов времени по элементам затрат.



В зависимости от объекта наблюдения различают:

- индивидуальную фотографию рабочего времени - объектом наблюдения служит один рабочий;



В зависимости от объекта наблюдения различают:

- бригадную - объектом наблюдения служит группа рабочих, выполняющая одну операцию;



В зависимости от объекта наблюдения различают:

- групповую - объектом наблюдения является группа рабочих, выполняющая самостоятельные операции.



Хронометраж - вид наблюдения, при котором изучают многократно повторяющиеся элементы процесса труда, которые могут быть расчленены до приемов, действий и движений.



Следовательно, различие между фотографией и хронометражем заключается в объекте и детализации изучения. В первом случае изучают процесс труда в целом, во втором – только часть процесса.



При хронометраже получают исходные данные для совершенствования процесса труда; разработки нормативов времени для отдельных элементов трудового процесса; выявления причин невыполнения норм труда отдельными работниками; определения состава рабочих групп и целесообразного распределения функций между исполнителями на рабочих местах.



**Фотохронометраж -
комбинированный вид
наблюдения, представляющий
собой сочетание фотографии
рабочего времени и
хронометража.**



Этот вид наблюдения проводят на работах, характеризующихся нециклическостью повторения приемов. Фотохронометраж проводят по тем работам, где продолжительность приемов (элементов) не менее 30 секунд, так как при меньшей их продолжительности проведение фотохронометража становится затруднительным.



Процесс труда совершается в течение рабочего времени. Рабочее время состоит из времени работы и времени перерывов.





Рисунок – Структура рабочего времени

Время работы - это часть рабочего времени, в течение которого работник выполняет определенную работу в соответствии с распоряжением руководства или согласно должностной инструкции.





Время работы включает:

- подготовительно-заключительное время;
- оперативное время;
- время обслуживания рабочего места.

Подготовительно-заключительное время - это время, затрачиваемое работником на подготовку к выполнению заданной работы и действия, связанные с ее окончанием.



Оперативное время – это время, затрачиваемое непосредственно на выполнение заданной работы. Оно подразделяется на основное и вспомогательное время.



Основное время затрачивается на непосредственное изменение предмета труда, выполнение технологических операций и перемещение предмета труда.



Вспомогательное время - на осуществление работником вспомогательных приемов труда, необходимых для выполнения основной работы и повторяющихся при изготовлении каждой единицы продукции либо определенного их числа.



Время обслуживания рабочего места - это время, затрачиваемое работником на уход за рабочим местом и поддержание его в состоянии, обеспечивающем производительную работу в течение смены.



Время перерывов – время,
включающее в себя
регламентированные (время на отдых
и личные надобности) и
нерегламентированные перерывы
(нарушения трудовой дисциплины,
нарушения последовательности
производственного процесса и пр.)



Спасибо за внимание!

